ADENDO F

PREZADO FORNECEDOR,

Ao anexar documentos como proposta técnica, folha de dados, catálogo, data sheet entre outros durante a fase de cotação ou quando solicitado pelo comprador, favor nomeá-los conforme exemplos abaixo para melhor identificação na análise dos documentos enviados:

Nome da empresa + item da oportunidade + Tipo de documento

Exemplos:

EMPRESA OU FORNECEDOR XX – Item 1 - Proposta técnica;

EMPRESA OU FORNECEDOR XX – Item 1 – Folha de dados;

EMPRESA OU FORNECEDOR XX – Item 1 – Catálogo;

EMPRESA OU FORNECEDOR XX – Item 2 - Proposta técnica;

EMPRESA OU FORNECEDOR XX – Item 2 – Folha de dados;

EMPRESA OU FORNECEDOR XX – Item 2 – Catálogo;

EMPRESA OU FORNECEDOR YY – Item 1 - Proposta técnica;

EMPRESA OU FORNECEDOR YY – Item 1 – Folha de dados;

EMPRESA OU FORNECEDOR YY – Item 1 – Catálogo;

E assim sucessivamente.

Nota: a falta de identificação por parte dos analistas técnicos pode prejudicar a correta análise.

Atenciosamente.

A comissão.

PÚBLICA